(*) Per gli "Eventi a bordo" valgono le Condizioni Generali riportate nei singoli programmi di viaggio e consultabili sul sito www.grimaldi-lines.com.

(**) Per i "Gruppi" valgono le Condizioni Generali comunicate alla conferma della prenotazione.

Le presenti Condizioni Generali si intendono valide per tutti i biglietti emessi entro e non oltre il 31/12/2021.
La Grimaldi Group S.p.A. opera quale agente del Vettore Grimaldi Euromed S.p.A. Il Vettore della tratta marittima percorsa è indicato nel titolo di viaggio.
I passeggeri, i loro bagagli e i veicoli accompagnati sono trasportati esclusivamente ai Patti e Condizioni del Vettore.
Il passeggero, acquistando il biglietto, accetta ipso facto tali Patti e Condizioni riportate qui di seguito.
Allo stesso modo all'atto della prenotazione e/o all'acquisto del biglietto il passeggero autorizza ipso facto al trattamento dei dati personali secondo le modalità specificate all'interno dell'Informativa sulla Privacy riportata in calce al presente documento ed in conformità al Regolamento UE n. 679/2016.

1. DEFINIZIONI

Per "Vettore" si intende l'Armatore o il proprietario della nave che effettua il servizio di trasporto marittimo.
Per "bagaglio a seguito del passeggero" si intende il bagaglio a mano non registrato o conservato nel proprio veicolo parcheggiato nel garage della nave o depositato nel bagagliaio della nave, e contenente esclusivamente effetti personali del passeggero.
Per "veicolo a seguito" si intende ogni mezzo a motore (incluso l'eventuale mezzo trainato), utilizzato per il trasporto di persone, promiscuo o merce non destinata alla vendita, di proprietà, o legalmente a disposizione del passeggero indicato sul biglietto di passaggio.

2. POTERE DEL COMANDANTE

Il Comandante della nave ha piena facoltà di procedere senza pilota, di rimorchiare ed assistere altre navi in qualsiasi circostanza, di deviare dalla rotta ordinaria, di toccare qualsiasi porto (si trovi o no sull'itinerario della nave) di trasferire il passeggero ed il suo bagaglio su altra nave per la prosecuzione del viaggio.
Il vettore e per esso il Comandante della nave ha facoltà di rifiutare l'imbarco a chiunque si trovi, a suo insindacabile giudizio, in condizioni di salute che non consentono di affrontare il viaggio.
Inoltre il Vettore e per esso il Comandante della nave ha facoltà di sbarcare durante il viaggio, in qualsiasi porto intermedio, il passeggero che risulti in condizioni di salute che non consentono la prosecuzione del viaggio o che arrechi pericolo o disturbo agli altri passeggeri o all'equipaggio.
Il passeggero è assoggettato ai poteri disciplinari del Comandante della nave per tutto quanto attiene alla sicurezza della nave e della navigazione.
Il Vettore e il Comandante della nave avranno facoltà di eseguire qualsiasi ordine o direttiva impartita da Governi ed Autorità di qualsiasi Stato o di soggetti che agiscono o dichiarano di agire per conto o con il consenso di tali Governi o Autorità o qualsiasi altro soggetto che, in base alle condizioni della copertura assicurativa rischi guerra della nave, ha diritto di impartire tali ordini o direttive. Tutte le azioni ed omissioni poste in essere dal Vettore o dal Comandante, in esecuzione o in conseguenza di tali ordini o direttive, non saranno considerati inadempimenti del contratto. Lo sbarco dei passeggeri e del bagaglio in conformità a tali ordini o direttive, libera il Vettore da qualsiasi responsabilità per la prosecuzione del viaggio o il rimpatrio dei passeggeri.

3. LE NAVI

Le navi in servizio sono dei Ferry Ro\Pax o CRUISE Ferry Passeggeri, adibiti al trasporto di passeggeri e merce.

4. PRENOTAZIONI

Le prenotazioni si possono effettuare presso un Agente di Viaggio, presso gli uffici ed agenti della Grimaldi Lines o tramite il sito web www.grimaldi-lines.com. Il biglietto è pagabile alla conferma. Il pagamento del nolo è dovuto alla Grimaldi Lines al momento della prenotazione. In mancanza del pagamento della totalità del nolo non è garantita la prenotazione del posto. Nessun biglietto di passaggio può essere emesso senza il pagamento dello stesso.
In ottemperanza alla normativa in materia di Security, i nominativi dei passeggeri, i dati circa i documenti di identità, la marca, il tipo e la targa dei veicoli indicati sul biglietto devono necessariamente corrispondere ai passeggeri ed ai loro veicoli in partenza. In caso contrario l'accesso ai varchi portuali e all'imbarco potrà essere rifiutato.

5. NORME APPLICABILI

Il contratto di trasporto passeggeri, loro bagagli e veicoli al seguito è disciplinato dal Regolamento (UE) n. 1177/2010, dalla Convenzione di Atene del 13/12/1974 come modificata dal Protocollo di Londra del 01/11/2002, dal Codice della Navigazione Italiano così come interpretato in conformità all'Ordinamento Giuridico Italiano nonché da eventuali successive modifiche della succitata normativa e/o di eventuali nuove normative di settore.
Ai sensi e con gli effetti dell'articolo 19, VI comma, del Regolamento (UE) n. 1177/2010 il Vettore stabilisce che la soglia minima al di sotto della quale la compensazione economica non è prevista è di euro 6 (sei).
Restano salve le esenzioni ed esimenti della responsabilità del Vettore di cui all'art. 20 del Regolamento Europeo n. 1177/2010 nonché quelle previste dal Codice della Navigazione Italiano e di tutte le normative nazionali ed internazionali applicabili.

6. BIGLIETTI (Contratto di Trasporto)

Il biglietto di passaggio è valido soltanto per le persone cui è intestato. Il biglietto non può essere ceduto.
Il biglietto può presentarsi sotto forma cartacea, fax, e-mail. Al momento dell'imbarco ("check-in") al passeggero verrà consegnata la "carta d'imbarco" ("boarding pass") dietro presentazione del regolare biglietto di passaggio ("ticket") e documenti in corso di validità dei passeggeri ed eventuali veicoli a seguito. Il passeggero è tenuto a custodire entrambi i documenti ("biglietto di passaggio" e "carta d'imbarco") per l'intera traversata, qualora fosse trovato sprovvisto del biglietto di passaggio o della carta d'imbarco è tenuto a pagare il doppio del costo del biglietto. In caso di eventuale reclamo il passeggero sarà tenuto a produrre copia sia del biglietto di passaggio che della carta d'imbarco, in mancanza il reclamo non potrà essere processato.

7. TARIFFE

Le tariffe relative ai servizi offerti sono consultabili sul sito web www.grimaldi-lines.com nella maschera di prenotazione.
Le variazioni, in aumento o in diminuzione, delle tariffe non incidono sulle prenotazioni già perfezionate o comunque opzionate. In caso di prenotazione online, a seguito della selezione del preventivo da parte del passeggero, la tariffa non è soggetta a modifiche durante la procedura di acquisto del biglietto.
In caso di promozioni, il passeggero può procedere all'acquisto del biglietto pagando il prezzo scontato (Tariffa Special – non rimborsabile) ovvero il prezzo pieno (Tariffa Standard – rimborsabile in caso di annullamento nei limiti ed alle condizioni previsti dal paragrafo 23).

8. LIMITI DI RESPONSABILITÀ

La responsabilità del Vettore per la perdita di vita umana, per danni fisici e/o per perdita o danni al bagaglio, veicolo al seguito, oggetti di valore, effetti personali e/o altri beni del passeggero non può in nessun caso superare i limiti previsti dalla Convenzione di Atene del 13/12/1974 come modificata dal Protocollo di Londra del 01/11/2002 e/o dal Codice della Navigazione Italiano e/o da altra normativa italiana ed internazionale di settore eventualmente applicabile.

9. DISCIPLINA A BORDO

Il passeggero è tenuto ad osservare rigorosamente la disciplina di bordo ed a conformarsi ai regolamenti vigenti per il trasporto marittimo ed in particolare a quelli relativi alla sicurezza di navigazione.
È vietato fumare a bordo in tutte le zone coperte. Il personale di bordo è legittimamente incaricato a vigilare sul rispetto di tale divieto ed a segnalare le eventuali inosservanze alle competenti Autorità conformemente alla Legge

3 del 16\1\03 e del relativo accordo attuativo del 16\12\04.
E' espressamente sancito il divieto di accensione su tutta la nave di fornelletti a gas od elettrici, ferri da stiro e di tutti gli apparecchi che possano avere una fiamma libera. In caso di inottemperanza, verrà disposto il sequestro dei suddetti apparecchi, i medesimi non verranno restituiti e nulla potrà essere richiesto a titolo di risarcimento al vettore marittimo. Il Comando Nave avrà facoltà di sottrarre tali strumenti e sbarcarli riservandosi di sporgere denuncia alle Autorità competenti. Resta inoltre salva il diritto del vettore marittimo di rivalersi per ogni eventuale pregiudizio e/o danno alla nave e/o all'equipaggio.
Il mancato rispetto di una disposizione di legge, regolamento di bordo, ordine o regolamento delle Autorità in materia di sicurezza è punito in conformità alle vigenti leggi civili e penali.
In conformità alle vigenti norme antiterroristiche (ISPS) i passeggeri possono in qualsiasi momento essere soggetti ad ispezione del bagaglio e\o richiesta di esibizione di documenti di identità da parte degli ufficiali della nave.

10. IMBARCO

Il passeggero deve presentarsi per l'imbarco (check-in) almeno due ore prima della partenza, da/per Tunisia e Marocco tre ore prima. Oltre tali termini l'imbarco potrà essere rifiutato. In alta stagione si deve tenere conto delle eventuali file. Se il passeggero non si presenta entro il suddetto tempo limite perde il diritto all'imbarco anche se munito di prenotazione.
Al momento dell'imbarco deve essere in possesso del regolare biglietto di passaggio, di un valido documento d'identità e tutti gli eventuali documenti richiesti per lo sbarco nel paesi di destinazione finale e degli eventuali paesi cui fa scalo la nave.
Gli autoveicoli saranno chiamati all'imbarco nell'ordine che sarà disposto dal Comandante della Nave e\o dai suoi subordinati e addetti, e potranno essere sistemati su qualsiasi ponte della nave.

11. DOCUMENTI DI VIAGGIO

Tutti i passeggeri, compresi i bambini ed i neonati, devono obbligatoriamente essere in possesso del documento di identità valido al momento del check-in al porto (carta d'identità, passaporto). A tal proposito non sarà in nessun caso consentito l'imbarco con la mera autocertificazione ex DPR 445/2000. In caso contrario l'imbarco sarà rifiutato, senza diritto al rimborso del biglietto.
I documenti di viaggio sono:
In caso di viaggi sul territorio nazionale, è sufficiente la carta d'identità o l'esibizione di uno dei documenti di identificazione ritenuti equipollenti dall'articolo 35, comma 2, del Decreto del Presidente della Repubblica nr. 445 del 28 dicembre 2000.
In caso di viaggi in Stati Schengen, l'interessato deve sempre essere in possesso di un documento riconosciuto valido per l'attraversamento delle frontiere:
- la carta d'identità valida per l'espatrio
- il passaporto

In caso di viaggi in Paesi esteri extra-Schengen, sono ritenuti documenti validi:
- il passaporto

Per il dettaglio della documentazione per viaggiare si rinvia https://www.poliziadistato.it/articolo/165e7c7af6ba0f7624234128 oppure nel caso di passeggeri non aventi cittadinanza italiana è opportuno consultare l'Autorità competente del paese d'origine.
Prima di intraprendere il viaggio, il passeggero dovrà accertarsi di essere in possesso di tutta la documentazione necessaria per sbarcare nel porto di destinazione; il Vettore marittimo non potrà in nessun caso rispondere dell'eventuale diniego dello sbarco da parte delle locali autorità, in caso di insufficienza della documentazione necessaria per l'ingresso nel Paese di destinazione.

12. IMBARCO PASSEGGERI MINORENNI

I passeggeri minorenni dovranno essere in possesso del documento d'identità individuale in corso di validità, in accordo alle disposizioni del regolamento CE n. 2252/2004. (vedi § DOCUMENTI DI VIAGGIO)
I passeggeri minori di 14 anni aventi cittadinanza italiana possono viaggiare, su tratte nazionali se accompagnati da una persona di maggiore d'età. Se non si tratta di uno dei 2 genitori dovrà consegnare al Comandante della nave / Commissario di bordo una lettera di affido con la quale i genitori dichiarano di affidare il loro figlio ad una persona designata, la quale ne sarà responsabile a tutti gli effetti di legge. A tale lettera dovranno essere allegati i documenti d'identità validi di entrambi i genitori e se si tratta di persone extracomunitarie sarà necessario il permesso di soggiorno dei genitori dove sia presente il figlio;
Per i passeggeri minori di anni 14 aventi cittadinanza italiana -non accompagnati da uno dei genitori - che viaggiano su tratte internazionali, l'accompagnatore dovrà richiedere presso la questura la dichiarazione di accompagnamento.
Per il dettaglio sulla procedura è possibile rivolgersi alla questura di riferimento o consultare il seguente link https://www.poliziadistato.it/articolo/191.
I Passeggeri minorenni, maggiori di 14 anni: potranno essere ammessi a bordo della nave purché consegnino al Comandante della nave / Commissario di bordo una lettera liberatoria sottoscritta da entrambi i genitori, con i documenti di entrambi i genitori allegati, nella quale dichiarano di assumersi tutte le responsabilità per eventuali danni alla persona e / o procurati a terzi. In nessun caso il Comandante della nave e/o altro membro dell'equipaggio assumerà la custodia, e la conseguente responsabilità, del minore a bordo della nave. Resta inteso che il passeggero avrà l'onere di munirsi di tutta la documentazione necessaria richiesta dal paese di destinazione ed il Vettore non si assume nessuna responsabilità nel caso in cui tale documentazione dovesse essere considerata insufficiente dalle Autorità nel porto di destinazione
Per i minori non aventi cittadinanza italiana è opportuno consultare l'Autorità competente del paese d'origine

13. IMBARCO DONNE IN STATO DI GRAVIDANZA

Le donne in stato di gravidanza avanzata, oltre il 6° mese, potranno viaggiare solo se dotate di certificato medico che autorizzi al viaggio che sia stato emesso non più di 7 giorni prima della data della partenza. Se invece la gravidanza fosse complicata, la passeggera incinta dovrà essere dotata di certificato medico che autorizzi il viaggio indipendentemente dai mesi di gravidanza. L'imbarco non sarà in ogni caso permesso alle donne che sono previste partorire nei 7 giorni successivi alla partenza o che abbiano partorito nei 7 giorni precedenti alla partenza.
Resta salva in ogni caso la facoltà del Comandante della Nave di rifiutare l'imbarco di una donna in stato di gravidanza che si trovi, a suo insindacabile giudizio, in condizioni di salute che non le consentano di affrontare il viaggio.
Nel caso in cui il Comandante rifiuti l'imbarco del passeggero per un giustificato motivo il Vettore sarà tenuto unicamente al rimborso del costo del biglietto di passaggio.

14. IMBARCO PMR – PERSONE A MOBILITA' RIDOTTA

Si intende per «persona con disabilità» e «persona a mobilità ridotta» (di seguito PMR), qualsiasi persona la cui mobilità sia ridotta, nell'uso del trasporto, a causa di qualsiasi disabilità fisica (sensoriale o locomotoria, permanente o temporanea), disabilità o minorazione mentale, o di qualsiasi altra causa di disabilità, o per ragioni di età, e la cui condizione richieda un'attenzione adeguata e un adattamento del servizio fornito a tutti i passeggeri per rispondere alle esigenze specifiche di detta persona.
Le prenotazioni e i biglietti sono offerti alle PMR alle stesse condizioni di tutti gli altri passeggeri. Il vettore e gli operatori dei terminali compiranno ogni sforzo ragionevole per garantire che l'assistenza sia fornita in modo tale che la PMR possa imbarcarsi, sbarcare e viaggiare sulla nave. Tuttavia qualora non fosse assolutamente possibile consentire l'imbarco per giustificati motivi di sicurezza e/o qualora la progettazione della nave da passeggeri o dell'infrastruttura e dell'attrezzatura del porto, compresi i terminali portuali, renda impossibile l'imbarco, lo sbarco o il trasporto della persona in questione in condizioni di sicurezza o concretamente realizzabili, alla PMR potrà essere rifiutata la prenotazione e/o l'emissione del biglietto e/o essere negato l'imbarco. Alle PMR alle quali venga negato l'imbarco, per i motivi di cui sopra,

verrà consentito di scegliere tra il diritto al rimborso o il trasporto alternativo.
È onere della PMR segnalare per iscritto, contestualmente all'acquisto del biglietto o almeno quarantotto ore prima che l'assistenza stessa si renda necessaria, le proprie esigenze specifiche per la sistemazione, il posto a sedere, i servizi richiesti o la necessità di trasportare apparecchi medici. La richiesta di assistenza deve essere inviata alla Compagnia, all'indirizzo mail info@grimaldi.napoli.it o via fax al n. 081 5517716.
Per qualsiasi altro tipo di assistenza, le PMR devono informare il Vettore o l'operatore del terminale con almeno quarantotto ore d'anticipo. Una volta arrivato al porto, il PMR può recarsi allo sportello dedicato all'ASSISTENZA PMR Grimaldi Lines o raggiungere direttamente il piazzale di imbarco in auto con le quattro frecce accese, in attesa che un addetto fornisca il tipo di assistenza di cui necessita ed indichi dove parcheggiare l'autovettura sul ponte garage, per raggiungere più comodamente gli ascensori, fornendo la sedia a ruote di bordo, se necessario.
Qualora sia strettamente necessario ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento Europeo n. 1177/2010 il vettore può esigere che la PMR sia accompagnata da un'altra persona in grado di fornirle l'assistenza necessaria. L'accompagnatore in questione è trasportato gratuitamente.

In ossequio alla normativa applicabile ed in particolare ai sensi del Regolamento UE n. 1177/2010 e del Regolamento UE n. 392/2009, la Compagnia assicura il risarcimento del danno derivante dalla perdita o dal danneggiamento delle attrezzature per la mobilità o altre attrezzature specifiche, usate da persone con disabilità o da persone a mobilità ridotta (PMR), se l'evento dannoso è imputabile a colpa o negligenza del Vettore.

Al fine di poter richiedere il risarcimento dei danni, i passeggeri possono inviare una richiesta scritta alla Compagnia via email all'indirizzo customer@grimaldi.napoli.it, oppure mediante posta ordinaria raccomandata, telefax e posta elettronica certificata, eventualmente utilizzando l'apposito modulo di reclamo presente sul sito internet istituzionale della Compagnia.

In caso di necessità, la Compagnia compirà ogni sforzo per fornire rapidamente un'adeguata attrezzatura temporanea sostitutiva.

L'assistenza alla PMR è assicurata dal Commissario o altra persona incaricata. Se è stato dato preavviso riguardante l'arrivo di una PMR a bordo, il Commissario predispone l'assistenza necessaria al regolare svolgimento del viaggio, dal momento dell'imbarco a quello dello sbarco. Il Commissario, infatti, indica sul piano nave le cabine in cui alloggiano le PMR e ne consegna copia al Comandante. Il personale di bordo, scelto per assistere le PMR dovrà sempre portare al braccio, ed in modo visibile, la fascia di colore bianco/azzurro riportante la dicitura ASSISTANCE, affinché possa facilmente essere riconosciuto dai passeggeri.
La biglietteria di terra, che provvede ad effettuare il check-in, dovrà consegnare alle PMR che imbarcano con veicolo proprio un tagliando adesivo da incollare su detto veicolo.
All'arrivo a bordo, detti veicoli dovranno essere indirizzati in via prioritaria verso aree di parcheggio di bordo a loro destinate. Le suddette aree consentono la piena mobilità delle PMR e il facile accesso alle aree passeggeri.
Prima dell'arrivo a destinazione, il Commissario trasmetterà all'agente portuale eventuali necessità di trasporto a terra.
In caso di emergenza la persona preposta aiuta la PMR a raggiungere il punto di riunione e i punti d'imbarco.
Il raggiungimento dei ponti nave è facilitato dalla presenza di ascensori provvisti di tastiera luminosa, audio e tasti appropriati per passeggeri non vedenti.
A bordo delle navi sono disponibili cabine attrezzate per PMR, conformemente alla normativa vigente di riferimento. Nelle aree pubbliche i percorsi che portano ai principali servizi di bordo sono evidenziati da guide tattili. Sono presenti, inoltre, servizi igienici dedicati ed attrezzati per le PMR. A bordo delle navi sono presenti posti riservati alle PMR, evidenziati mediante targhette identificative e forniti di dotazioni per il fissaggio delle sedie a rotelle.
Per rendere facilmente accessibile ai passeggeri PMR il documento di Sintesi delle disposizioni relative ai Diritti dei Passeggeri che viaggiano via mare e per vie navigabili interne, una copia cartacea dello stesso viene lasciata nella cabina a loro destinata; in caso di PMR non vedenti o ipovedenti, sarà disponibile alla reception della nave una registrazione audio con gli stessi contenuti ed un dispositivo per farla ascoltare. All'interno della suddetta Sintesi sono chiarite anche le modalità per l'invio di reclami.

15. AUTISTI

Per autista si intende il conducente di un veicolo commerciale imbarcato sulla nave. Ci possono essere più autisti per un singolo veicolo. Il prezzo del passaggio è stabilito dall'Ufficio Merci Grimaldi e deve essere incluso nella polizza di carico, insieme al nome e cognome dell'autista.
Quest'ultimo deve essere in possesso dei documenti d'identità richiesti per il viaggio e per lo sbarco nel paese di destinazione. Ai fini SOLAS e Decreto 13/10/1999 gli autisti sono assimilati ai passeggeri.
Ogni autista riceve al Check-in regolare carta di imbarco. Agli autisti va assegnato un posto in cabina, disponibilità nave permettendo.
Gli autisti hanno diritto al vitto gratuito.

16. SALUTE E VACCINAZIONI

I passeggeri sono accettati con la presunzione di essere in buona salute, fisica e mentale. È disponibile un posto di pronto soccorso e una cabina\ospedale.

17. ASSICURAZIONE

L'armatore ed il Vettore dispongono di un'assicurazione rilasciata dal P&I Club unicamente per quanto riguarda la loro responsabilità verso terzi. E' possibile sottoscrivere una polizza di assicurazione multirischio a copertura di spese mediche, danni o perdita del bagaglio, spese di annullamento viaggi ed altro. Per maggiori dettagli e per verificare l'ambito e i limiti di operatività della copertura, anche in rapporto alle tutele già previste dalla legge, consulta la pagina dedicata e il set informativo disponibile qui: https://www.grimaldilines.com/it/assicurazione-nobis/

18. VEICOLI A SEGUITO

Sono considerati veicoli a seguito passeggeri solo veicoli non contenenti merce destinata alla commercializzazione. Un veicolo contenente altro che bagaglio con effetti personali non è ammesso come veicolo a seguito e deve viaggiare come merce. Se dovesse essere negato l'imbarco perché il veicolo, inserito come veicolo a seguito passeggero, dovesse contenere merce destinata alla vendita, non verrà riconosciuto alcun rimborso. È consentito il trasporto di un solo veicolo a seguito per passeggero.
Per quanto riguarda l'extra altezza, ovvero la sistemazione di bagagli sul tetto, non è più consentita per i van e i camper diretti in Tunisia.
Pullman turistici, Truck, Tir e Jumbo con o senza autista devono viaggiare come merce.
Se il veicolo che si presenta per l'imbarco appartiene ad un codice di prenotazione differente di quello indicato sul biglietto il passeggero perde il diritto all'imbarco (senza rimborso del biglietto). Per essere ammesso a bordo all'imbarco dovrà pagare la differenza tra le categorie più le spese di variazione.
Il veicolo a seguito è imbarcato e sbarcato a cura del passeggero, il quale, una volta parcheggiato lo stesso al posto indicato dall'incaricato di bordo, dovrà avere cura di ingranare la marcia e tirare il freno a mano. Il veicolo dovrà essere chiuso a chiave. L'accesso alla zona garage rimane perentoriamente interdetto durante l'intera traversata. I veicoli non marcianti non possono essere imbarcati a seguito passeggeri e dovranno viaggiare come merce.
È fatto obbligo, all'atto dell'imbarco, dichiarare se il veicolo a seguito è dotato di impianto di alimentazione a metano o GPL. L'impianto di alimentazione a metano dei veicoli deve essere conforme a tutte le vigenti normative in materia e tale conformità deve essere debitamente certificata nel libretto di circolazione. Durante il tempo in cui i veicoli sono stivati a bordo le valvole di intercettazione del serbatoio di metano dovranno rimanere chiuse.
Il Passeggero deve essere in possesso di tutti i documenti necessari per lo sbarco e lo sdoganamento del veicolo nel porto di destinazione. In caso di incompletezza di detta documentazione il vettore declina ogni responsabilità. Tutti gli eventuali costi e spese che derivano dall'imbarco, sbarco e sdoganamento del veicolo sono a carico del passeggero.

Eventuali danni causati dal veicolo alla nave e\o terzi devono essere risarciti direttamente dal Passeggero che li ha causato, o per il tramite della sua assicurazione. Il Passeggero potrà comunque in qualsiasi momento essere invitato a sottoscrivere una dichiarazione di responsabilità dei danni prima dello sbarco dalla nave.
Si consiglia anche di sottoscrivere una polizza assicurativa per coprire gli eventuali danni che possono occorrere durante il trasporto marittimo per i quali il Vettore non può essere ritenuto responsabile, questi risponderà, infatti, solo dei danni che derivano dalla sua diretta responsabilità e nei limiti previsti dal Codice della Navigazione Italiano o da un'eventuale Convenzione Internazionale applicabile. La classificazione delle categorie dei veicoli è a discrezione del Vettore ed è pubblicata sul sito web www.grimaldi-lines.com.

19. BAGAGLIO

Sono ammessi come bagaglio in franchigia unicamente colli contenenti effetti personali. Il bagaglio non deve contenere beni destinati alla commercializzazione. Non è ammessa merce pericolosa e nociva (la lista della merce pericolosa e nociva include, ma non è limitata a: armi, esplosivi e droghe).
Il passeggero è pregato di portare con sé il bagaglio necessario alla traversata poiché i ponti garage rimangono chiusi durante la navigazione. Ciascun passeggero con sistemazione in cabina ha diritto a portare in cabina una sola valigia. I passeggeri con sistemazione in poltrona o passaggio ponte possono portare solo un bagaglio a mano di modeste dimensioni. Il bagaglio in eccedenza ai limiti sopra indicati, salvo quelli sistemati nel o sul proprio veicolo, devono essere depositati nel bagagliaio mediante il pagamento del prezzo relativo.
Masserizie e suppellettili devono essere registrati e sistemati, a pagamento, nel garage.
La responsabilità del Vettore per il bagaglio non può in ogni caso superare i limiti previsti dal Convenzione di Atene del 13/12/1974 come modificata dal Protocollo di Londra del 01/11/2002 e/o dal Codice della Navigazione Italiano e/o da altra normativa italiana ed internazionale di settore eventualmente applicabile, e sempre nei limiti di 30 kg a persona per bagaglio non registrato, incluso quello eventualmente sistemato nel o sul veicolo a seguito o depositato in un bagagliaio della nave (ai sensi dell'articolo 410 del Codice della Navigazione Italiano).

Nel caso in cui il passeggero si accorga di aver smarrito degli effetti personali quando è ancora a bordo della nave potrà rivolgersi direttamente alla Reception per segnalare lo smarrimento.
Il personale preposto intraprenderà le opportune indagini al fine di rinvenire gli oggetti e riconsegnarli al passeggero.
In caso di mancato rinvenimento degli oggetti, o nel caso in cui il passeggero dovesse rilevare di aver dimenticato un oggetto personale a bordo nave quando è già sbarcato dalla nave potrà effettuare una segnalazione all'Ufficio preposto della Compagnia inviando una mail all'indirizzo customer@grimaldi.napoli.it.
La segnalazione in questione dovrà contenere tutti i dettagli del viaggio, quali data, orario,partenza, tratta effettuata, numero di biglietto ed eventuale numero di cabina o poltrona utilizzata, ed inoltre fornire una descrizione quanto più dettagliata possibile degli oggetti che ritiene di aver smarrito (allegando eventuali riproduzioni fotografiche ove possedute).
Il Dipartimento preposto provvederà ad effettuare tutte le opportune verifiche e a fornire riscontro al passeggero nel minor tempo possibile.
La segnalazione dello smarrimento dovrà essere inviata entro una settimana dalla data dello sbarco del passeggero.
In nessun caso, il Vettore potrà essere ritenuto responsabile dello smarrimento né sarà tenuto a corrispondere alcun indennizzo in caso di mancato ritrovamento.
Allo stesso modo il Vettore non potrà essere considerato in alcun modo responsabile di furti, perdite, smarrimenti e danneggiamenti di nessuna tipologia di oggetti, neanche quelli di valore quali gioielli, documenti, manoscritti, strumenti musicali, dipinti e denaro.
Gli oggetti rinvenuti a bordo che non dovessero essere reclamati verranno custoditi in nave per un periodo limitato ed in ogni caso non superiore ai due mesi.
Trascorso tale periodo gli oggetti smarriti verranno trasferiti presso la sede centrale della Compagnia presso l'ufficio preposto che provvederà a custodirli per ulteriori sei mesi, oltre tale periodo si provvederà al relativo smaltimento.

20. VALUTA

La valuta di bordo è l'€uro. Non c'è cambio valuta. Non si accettano assegni.

21. BAMBINI

Le riduzioni per bambini sono pubblicate sul sito www.grimaldi-lines.com ,nella sezione offerte
L'età del bambino deve essere documentata. Come riferimento vale il giorno dell'imbarco d'ogni singolo tragitto.

22. ANIMALI DOMESTICI

Sono considerati animali domestici tutti gli animali che possono essere regolarmente posseduti ai sensi della normativa vigente nel paese di appartenenza del passeggero.
Per cani e gatti ci sono alloggi dedicati al loro soggiorno, gli altri animali (conigli, uccellini, criceti ecc.) devono viaggiare nei trasportini di proprietà del passeggero. Non è consentito loro l'ingresso in cabina diversa da quella propriamente adibita all'accesso animali (pet cabin), nella sala poltrone e nelle sale comuni; sono ammessi sui ponti esterni della nave, dove potranno tranquillamente passeggiare insieme ai loro padroni, stando al guinzaglio ed indossando la museruola.
Inoltre, il passeggero deve provvedere al vitto per l'animale in quanto il bordo non è in nessun modo obbligato a fornire il cibo, ad eccezione dell'acqua. Il passeggero deve accudire personalmente l'animale ed è obbligato a rimuovere escrementi, o altro, da esso prodotti. Il passeggero è responsabile dell'animale a seguito. Danni alla nave, a persone o cose, devono essere risarciti sul posto. Il passeggero è altresì responsabile delle vaccinazioni e altre procedure richieste per viaggiare o per sbarcare al porto di destinazione. Il trasporto di animali diversi da Animali Domestici è da escludere come "a seguito passeggero" e deve essere trattato con accordo "ad hoc".
Gli animali domestici devono essere prenotati, o direttamente online sul sito web della Compagnia o tramite Call Center oppure attraverso gli uffici periferici che hanno accesso diretto al Sistema di Prenotazione Computerizzato, previa disponibilità nave.
Per il trasporto di animali domestici (cani, gatti e furetti) è obbligatorio portare con sé:
- per trasporti effettuati tra Paesi dell'Area Schengen o da un Paese Schengen a un Paese extra Schengen: il Passaporto europeo (PET), il guinzaglio e la museruola da indossare per l'accesso alle zone comuni;
- per le tratte nazionali: l'iscrizione all'anagrafe canina (microchip registrato), il certificato di buona salute rilasciato dal medico veterinario, il guinzaglio e la museruola da indossare per l'accesso alle zone comuni.
I cani, gatti e furetti che vengono introdotti in UE dalla Tunisia e dal Marocco devono essere identificati tramite un microchip o un tatuaggio chiaramente leggibile, se apposto prima del 03/07/2011. La documentazione da presentare all'imbarco è la seguente:
-certificato sanitario conforme all'allegato IV del Regolamento di Esecuzione (UE) N. 577/2013;
-copia del certificato con i dati di identificazione elettronica dell'animale;
-copia del certificato con i dati della vaccinazione contro la rabbia. Oltre alla vaccinazione anti rabbia, questi animali devono essere sottoposti alla cosiddetta "titolazione degli anticorpi", che consiste in uno speciale esame da effettuarsi, almeno un mese dopo l'avvenuta vaccinazione anti rabbia, presso un laboratorio riconosciuto dall'UE, per accertare la presenza di un livello protettivo minimo (maggiore di 0,5 UI/ml). Il risultato del test deve essere allegato alla documentazione da presentare all'imbarco e il livello protettivo minimo risultante dalle analisi deve essere dichiarato sul certificato sanitario o sul passaporto dell'animale.
Si sottolinea che, in ogni caso, gli animali trasportati devono essere in regola con tutta la documentazione sanitaria richiesta al momento del viaggio dalle norme vigenti.
Per avere informazioni aggiornate in merito al trasporto di animali domestici, si consiglia di consultare sempre, prima di effettuare la prenotazione e prima dell'inizio del viaggio, il sito web del ministero della Salute italiano e il sito dell'Unione Europea.
Se un passeggero si presenta al check-in con un animale non riportato sul biglietto, l'agente portuale procederà come segue:

- verificherà la disponibilità di posti adibiti a bordo;
- incasserà il corrispettivo, emettendo un biglietto;

Il Comandante deve far rispettare le regole per il trasporto di animali. In nessun caso può essere tollerata la presenza di animali in cabina e nelle zone passeggeri o all'interno dei veicoli dei passeggeri.
Nel caso in cui un passeggero venga trovato con un animale a bordo, non citato sul biglietto, questo è da escludere come "a seguito passeggero" e deve essere trattato con accordo "ad hoc".
I passeggeri non vedenti potranno viaggiare accompagnati dal proprio cane-guida, in base a quanto stabilito dalla normativa nazionale (legge 25 agosto 1988, n. 376), internazionale e comunitaria (articolo 11.5 del Regolamento UE n. 1177/2010) senza costi aggiuntivi.
Il cane-guida potrà viaggiare in cabina assieme al passeggero. La presenza del cane-guida dovrà essere segnalata al momento dell'imbarco.
Se una persona con disabilità o una persona a mobilità ridotta è accompagnata da un cane da assistenza riconosciuto, quest'ultimo è sistemato insieme alla persona in questione, a condizione che sia fornita notifica al vettore, all'agente di viaggio o all'operatore turistico in conformità delle norme nazionali applicabili in materia di trasporto di cani da assistenza riconosciuti a bordo di navi da passeggeri, se tali norme esistono.
Le limitazioni e le restrizioni per il trasporto di animali domestici sono necessarie per il bene di tutti i passeggeri.

23. CONDIZIONI DI ANNULLAMENTO DA PARTE DEL PASSEGGERO

Gli annullamenti dell'intero biglietto o di alcune voci dello stesso (riduzione del numero di passeggeri, cancellazione di veicolo, sistemazione, animali domestici) devono essere notificati per iscritto all'ufficio del Vettore, o direttamente o tramite l'Agenzia di Viaggio.
Per i biglietti a tariffa special, l'annullamento non dà diritto ad alcun rimborso salvo ove diversamente previsto dalle condizioni di applicabilità dell'offerta speciale.
Per i biglietti a tariffa standard l'annullamento dà diritto al rimborso dell'importo totale del biglietto in caso di annullamento dell'intero biglietto (incluso passeggeri, supplementi sistemazioni ed eventuali veicoli e varie al seguito) o della singola voce oggetto di annullamento, salva applicazione delle seguenti penali:

- 10%, più diritti fissi, fino a 30 giorni di calendario prima della partenza;
- 30%, più diritti fissi, da 29 a 7 giorni di calendario prima della partenza;
- 50%, più diritti fissi da 6 a 2 giorni di calendario prima della partenza;
- 100%, più diritti fissi, dal giorno prima e/o per mancata presentazione all'imbarco.

Non saranno accettate le richieste di annullamento di un biglietto a tariffa Standard, se lo stesso sia già stato oggetto, per due volte, di variazione di data, ora, linea.

I pasti a bordo ed il servizio di shuttle bus sono sempre rimborsabili, salvo in caso di annullamento effettuato dal giorno prima della partenza o di mancata presentazione all'imbarco (penale di annullamento 100%).

I biglietti con Convenzione sono rimborsabili secondo le succitate condizioni se in regime di tariffa standard, diversamente non saranno rimborsabili.
Nessun rimborso è dovuto per mancato imbarco per causa di rifiuto da parte dell'autorità o di mancanza/insufficienza del documento del passeggero o del veicolo.
È possibile stipulare una polizza assicurativa a copertura delle sopracitate penalità per cancellazioni. Per maggiori dettagli e per verificare l'ambito e i limiti di operatività della copertura, anche in rapporto alle tutele già previste dalla legge, consulta la pagina dedicata e il set informativo disponibile qui: https://www.grimaldilines.com/it/assicurazione-nobis/. In caso di annullamento del biglietto da parte del passeggero, per qualsiasi motivo ed in qualsiasi momento, il premio pagato per la polizza non viene mai rimborsato (penale 100%).

24. CONDIZIONI DI VARIAZIONE DA PARTE DEL PASSEGGERO

Tutti i biglietti, sia a tariffa standard che special, sono soggetti a restrizioni in caso di variazione, ovvero al pagamento di differenze tariffarie se la modifica comporta un incremento della tariffa originaria. Se il nuovo viaggio ha un costo inferiore, la differenza tariffaria viene rimborsata nel caso in cui la modifica del biglietto è effettuata mediante il medesimo canale con cui è stata fatta la prima prenotazione. In caso di cambio data, di orario o di linea si applicano inoltre le spese di variazione pari a 30,00 euro. Le richieste di aggiunta e/o variazione di data, ora, linea, passeggeri, sistemazioni, veicoli ecc. saranno accettate nei limiti dei posti per passeggeri e spazi garage disponibili a bordo (variabili in base alla data e alla linea marittima) e sono, pertanto, soggette a disponibilità.
Il Vettore si riserva la facoltà di lanciare campagne promozionali straordinarie limitate nel tempo, durante il corso della stagione, i cui biglietti possono non essere modificabili, oltre che non rimborsabili, o possono essere soggetti alle diverse condizioni di variazione e/o annullamento specificate nelle relative condizioni di applicabilità dell'offerta speciale.

Variazione Data, ora e linea
Il cambio data, ora e linea può avvenire solo per le partenze già disponibili alla vendita.
Può essere effettuata inderogabilmente per un numero massimo di due volte fino a due giorni prima della data di partenza, previo pagamento dell'eventuale adeguamento tariffario. Si applicano le spese di variazione dei 30 euro

Variazione Veicolo
Può essere richiesta fino al giorno della partenza, previo pagamento della differenza tariffaria dovuta per il nuovo veicolo, se la modifica prevede il cambio di categoria. Non si applicano spese di variazione

Variazione Sistemazione
Può essere richiesta anche il giorno della partenza, previo pagamento della differenza tariffaria dovuta per la nuova sistemazione. Non si applicano spese di variazione.

Variazione Nome
Può essere richiesta anche il giorno della partenza. Non si applicano spese di variazione.

Aggiunta Passeggero (adulto/bambino/infant)
Può essere richiesta fino al giorno della partenza, previo pagamento del costo del nuovo passeggero ed eventuale sistemazione. Non si applicano spese di variazione.

Aggiunta Veicolo
Può essere richiesta anche il giorno della partenza, previo pagamento del costo del nuovo veicolo ed eventuali diritti fissi. Non si applicano spese di variazione.

Aggiunta Animali Domestici
Può essere richiesta fino al giorno della partenza, previo pagamento del costo dell'animale. Non si applicano spese di variazione.

Aggiunta Pasti/Servizi
Può essere richiesta fino al giorno della partenza, previo pagamento del costo del pasto/servizio. Non si applicano spese di variazione.

Aggiunta Shuttle Bus
Può essere richiesta fino al giorno della partenza, previo pagamento del costo del servizio. Non si applicano spese di variazione. In caso di aggiunta nello stesso giorno della partenza, si prega di verificare prima che il servizio sia attivo, chiamando al Call Center 081 496 444.

Eccezioni Linee Marocco & Tunisia

Variazione nome
Per i biglietti con tariffa speciale Sconto Sul Ritorno, il cambio nome può essere richiesto solo fino a 2 giorni prima del viaggio di andata. Non si applicano spese di variazione.
La Compagnia si riserva il diritto di modificare su specifiche partenze le condizioni di annullamento e variazione dei biglietti da parte del passeggero.

25. RECLAMI

Il passeggero che desideri presentare un reclamo al Vettore ai sensi del Regolamento UE 1177/2010, potrà trasmetterlo entro due mesi dalla data in cui è stato prestato o avrebbe dovuto essere prestato il servizio. Entro un mese dal ricevimento del reclamo il Vettore dovrà notificare al passeggero che il reclamo è stato accolto, respinto o è ancora in esame. Il tempo necessario per rispondere definitivamente al reclamo non dovrà superare i due mesi dal ricevimento dello stesso.
I reclami possono essere inviati in lingua italiana e/o inglese:
- via mail all'indirizzo: customer@grimaldi.napoli.it
- via posta certificata all'indirizzo: grimaldieuromed@legalmail.it

- via posta ordinaria / raccomandata a: Grimaldi Euromed SpA, via Marchese Campodisola n. 13, 80133 Napoli.

Il reclamante potrà utilizzare l'apposito form scaricabile dal sito web www.grimaldi-lines.com, nella sezione Reclami, o inviare una comunicazione contenente almeno:

a) i riferimenti identificativi dell'utente (nome, cognome, recapito) allegando copia del documento di identità e i dati identificativi dell'eventuale rappresentante, allegando in tal caso la delega;

b) i riferimenti identificativi del viaggio (data, ora di partenza, origine e destinazione) e del contratto di trasporto (codice prenotazione o numero biglietto);

c) la descrizione della non coerenza del servizio rispetto a requisiti definiti dalla normativa europea o nazionale e dalle condizioni generali di trasporto.

In caso di mancata risposta al reclamo nei termini di cui sopra, laddove il reclamo sia stato presentato in maniera completa e con le modalità sopra indicate, o in caso di risposta ritenuta non soddisfacente, il passeggero potrà:

1. utilizzare la procedura di risoluzione extragiudiziale delle controversie avviando una procedura di conciliazione innanzi alla Camera di Commercio del luogo di residenza e/o domicilio del passeggero;
2. presentare un reclamo di seconda istanza alla competente Autorità nazionale dello Stato membro dell'Unione europea nel cui territorio si trova il porto di partenza, ovvero il porto di destinazione qualora il porto di partenza si trovi in un Paese non appartenente all'Unione europea, secondo le modalità indicate dalla competente Autorità (per l'Italia, Autorità di Regolazione dei Trasporti, cfr. https://www.autorita-trasporti.it/trasporto-via-mare-e-per-vie-navigabili-interne/ per gli altri Stati membri, cfr.https://ec.europa.eu/transport/sites/transport/files/themes/passengers/maritime/doc/2010_1177_national_enforcement_bodies.pdf).

In caso di ritardo nella risposta al reclamo da parte del Vettore, qualora si trovi in Italia il porto di partenza (ovvero il porto di destinazione qualora il porto di partenza si trovi in un Paese non appartenente all'Unione europea), il passeggero avrà diritto ad un indennizzo automatico come previsto dalla misura n. 5 della delibera dell'Autorità di Regolazione dei Trasporti n. 83/2019 reperibile sul sito della Autorità, al seguente link: https://www.autorita-trasporti.it/wp-content/uploads/2019/07/All.-A-delibera-n.-83_2019.pdf."

26. RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

1. Tutte le controversie nascenti dal contratto di trasporto passeggeri verranno deferite alla Camera di Commercio del luogo di residenza e/o domicilio del consumatore e risolte secondo il Regolamento di Conciliazione dalla stessa adottato.
2. Il tentativo di conciliazione di cui al precedente punto 1 costituisce condizione di procedibilità dell'eventuale azione giudiziaria a norma dell'articolo 5, comma 5, del D. Lgs. n.28/2010.

Decreto 11052020, n. 38 (Direttiva 9841CE relativa alla registrazione delle persone a bordo delle navi passeggeri) All'atto della prenotazione il cliente deve fornire i seguenti dati: cognome, nome, nazionalità, data di nascita, sesso, n° documento d'identità (solo per le tratte Extra Schengen), n° cellulare, indirizzo e-mail. Inoltre il passeggero ha la facoltà di indicare un numero di contatto in caso di emergenza ed eventuali proprie necessità di particolari cure e o assistenza in situazioni di emergenza. I dati forniti saranno trattati nel rispetto della legge n. 675 31121996.

27. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Società Grimaldi Group S.p.A., in qualità di titolare del trattamento (il "Titolare" o la "Società"), fornisce di seguito ai propri passeggeri alcune informazioni riguardanti le modalità e le finalità relative al trattamento dei relativi dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR").

Per prendere visione del testo completo di informativa si prega di consultare il seguente link: https://www.grimaldi-lines.com/it/assistenza/informativa-privacy/.

1. Oggetto del trattamento

Le operazioni di trattamento riguardano:

- dati anagrafici e di contatto dei passeggeri;
- dati di contatto di soggetti terzi identificati come contatti di emergenza, se richiesto dal passeggero;
- dati concernenti l'appartenenza a categorie professionali - i.e. iscrizione ad albi professionali, forze dell'ordine – ovvero la sua iscrizione a programmi fedeltà o associativi sottoscritti con società terze – ad es. Trenitalia, Payback, Telepass, Poste Italiane, ACI ecc. (per ottenere sconti sui servizi offerti dalla compagnia).

Il trattamento potrà riguardare i seguenti dati appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 del GDPR, se spontaneamente conferiti dai passeggeri per usufruire di assistenze speciali a bordo:

- informazioni circa una limitazione della propria mobilità e/o informazioni circa proprie disabilità;
- informazioni circa particolari condizioni di salute;
- informazioni circa particolari necessità dei passeggeri rispetto ad eventuali cure che dovessero rendersi necessarie in caso di emergenza, dovute al personale stato di salute.

2. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati non appartenenti a categorie particolari verranno trattati:

1. sulla base dell'esecuzione del contratto e/o delle misure precontrattuali in essere con i passeggeri (art. 6, comma 1, lett. b, GDPR), nonché sulla base della necessità di adempiere a un obbligo legale al quale è sottoposto il Titolare (art. 6, comma 1, lett. c, GDPR), per le seguenti finalità: gestione delle richieste di preventivo; conclusione, gestione ed esecuzione delle operazioni connesse al contratto di trasporto marittimo, ivi inclusa l'identificazione del passeggero; invio di informazioni di carattere logistico sul viaggio (ad es. ritardi, molo di partenza, ecc.); comunicazioni a bordo nave; fornitura a bordo nave dei prodotti e dei servizi acquistati; estrazione di informazioni di carattere statistico, in forma anonima; trasmissione dei dati ad agenzie marittime, terminal ed autorità portuali, autorità giudiziarie e forze dell'ordine; contatto di soggetti terzi indicati quali "contatti di emergenza", ai sensi della Direttiva (UE) 2017/2109;
2. sulla base del consenso dei passeggeri (art. 6, comma 1, lett. a), GDPR), per le seguenti finalità: l'invio di comunicazioni tramite e-mail, a fini promozionali e di marketing, qualora abbiano prestato il consenso per tale finalità ("marketing generico"); l'invio di comunicazioni tramite e-mail, a fini promozionali e di marketing a seguito di profilazione, qualora abbiano prestato il consenso per tale finalità ("marketing profilato");
3. sulla base del legittimo interesse del Titolare (art. 6, comma 1, lett. f), per l'invio di comunicazioni operative e/o organizzative attinenti il viaggio nonché nuove eventuali misure/soluzioni organizzative adottate dal Titolare a bordo delle proprie navi.

I dati appartenenti a categorie particolari saranno trattati:

4. sulla base della sussistenza di motivi di interesse pubblico rilevante nell'ambito del diritto dell'Unione europea o degli Stati membri (art. 9, comma 2, lett. g) e h) GDPR), per garantire al passeggero che ne faccia richiesta la fruizione di assistenze speciali a bordo e, in caso di emergenza, le cure e/o forme di assistenza particolari dovute allo stato di salute del passeggero stesso;
5. sulla base del consenso dei passeggeri (art. 9, comma 2, lett. a), GDPR) per applicare la speciale scontistica eventualmente prevista a favore delle persone con disabilità e loro accompagnatori.

3. Modalità di trattamento dei dati e termine di conservazione

I dati personali saranno trattati, anche attraverso l'ausilio di strumenti informatici, nel rispetto delle modalità indicate nel GDPR. I dati saranno conservati, di regola, per 10 anni dal termine del viaggio, ad eccezione dei:

- dati raccolti per garantire la preparazione e l'efficacia delle operazioni di ricerca e salvataggio in mare, che, ai sensi dell'art. 12 del decreto legislativo n. 38/2020, saranno conservati solo per il tempo necessario per il perseguimento di tali finalità e, in ogni caso, solo fino al momento in cui il viaggio della nave in questione è completato in sicurezza e i dati sono stati dichiarati nell'interfaccia unica nazionale; oppure
- dati raccolti per finalità di marketing "generico" e "marketing profilato", che verranno trattenuti fino alla disiscrizione da parte dell'utente, possibile tramite link presente in ogni comunicazione e-mail, la quale verrà inviata almeno ogni 12 mesi.

I tempi di conservazione appena menzionati fanno salvi specifici obblighi di legge e/o regolamentari o la necessità di difendere in giudizio un diritto del Titolare, che potrebbero richiedere diversi termini di conservazione.

4.Trasferimento e comunicazione dei dati

Si informa che i dati potranno essere comunicati, oltre che ad altre società appartenenti al Gruppo Grimaldi, anche ad entità stabilite in Paesi terzi, anche al di fuori del territorio dell'Unione Europea, con l'osservanza di idonee procedure nel rispetto del GDPR e dei principi stabiliti nei rapporti contrattuali intrattenuti dalla Società.

Si informa, altresì, che il predetto trattamento dei dati personali potrà prevedere l'accesso ai suddetti dati da parte di: Autorità pubbliche ai sensi della Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 104/2014 nel rispetto della Direttiva 98/41/CE (i.e. capitaneria di porto e autorità portuale); Ministero delle infrastrutture e dei trasporti - Comando generale del Corpo delle Capitanerie di porto; Autorità giudiziarie e Forze dell'Ordine, anche ove tale comunicazione sia ritenuta ragionevolmente necessaria da parte del Titolare per accertare o difendere un proprio diritto; biglietterie, terminal e agenzie marittime per l'organizzazione delle attività di imbarco/sbarco; società di catering, per la fornitura di prodotti e servizi a bordo nave; ecc. Per un elenco completo delle categorie di soggetti cui possono essere trasmessi i dati personali si prega di consultare l'informativa in forma estesa disponibile al link https://www.grimaldi-lines.com/it/assistenza/informativa-privacy/.

I dati relativi al contatto di emergenza segnalato dai passeggeri nonché i dati relativi a particolari categorie forniti per l'erogazione di particolari cure e/o assistenza in caso di emergenza, saranno comunicati, prima della partenza o comunque non oltre i 15 minuti successivi alla partenza, al comandante e al commissario della nave presso cui si trova il passeggero e comunque inseriti dal Titolare nell'interfaccia unico nazionale previsto ai sensi della Direttiva (UE) 2017/2109 al fine di garantire la preparazione e l'efficacia delle operazioni di ricerca e salvataggio in mare.

5. Diritti dell'interessato

Si informa che ciascun passeggero può, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

a. di accesso ai dati personali, richiedendo che questi dati vengano messi a propria disposizione in forma intelligibile, nonché alle finalità su cui si basa il trattamento (ex art. 15 GDPR);
b. di ottenere la rettifica (ex art. 16) o la cancellazione (ex art. 17) degli stessi o la limitazione del trattamento (ex art. 18);
c. di revocare il proprio consenso, senza pregiudicare la liceità del trattamento effettuato prima della revoca;
d. di ottenere la portabilità dei dati (ex art. 20);
e. di opporsi al trattamento dei dati (ex art. 21);
f. di proporre reclamo all'autorità di controllo competente.

I diritti di cui alle lettere da a) a e) possono essere esercitati rivolgendo le richieste al seguente indirizzo e-mail: privacy@grimaldi.napoli.it. Il Titolare del trattamento ha designato un Responsabile per la Protezione Dati, in possesso della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati il quale è quindi in grado di assolvere i compiti di cui all'articolo 39 del GDPR. A tal riguardo, si segnala che il Responsabile della Protezione dei Dati nominato dalla Società è contattabile al seguente indirizzo e-mail: DPO@grimaldi.napoli.it.

6. Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un'eventuale mancata comunicazione dei dati

La comunicazione dei dati non appartenenti a categorie particolari (ad eccezione del dato relativo al contatto di emergenza eventualmente segnalato) è necessaria per l'esatta esecuzione degli obblighi contrattuali e precontrattuali a carico del Titolare e la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di concludere il contratto di trasporto marittimo richiesto, nonché di adempiere esattamente gli obblighi di legge e quelli derivanti dall'interesse pubblico alla tutela della sicurezza nei porti. La comunicazione del dato relativo al "contatto di emergenza" del passeggero è, invece, facoltativa: la mancata comunicazione non avrà quindi alcun impatto sulla conclusione del contratto di trasporto marittimo richiesto. La comunicazione dei dati appartenenti a categorie particolari è facoltativo. Tuttavia, se tali dati saranno conferiti, la Società potrà: soddisfare al meglio le esigenze e prestare la necessaria assistenza; applicare – nei casi e modi previsti – la speciale scontistica riservata.

7. Consenso

Si segnala infine che, ferma restando la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca, sarà possibile revocare in qualsiasi momento il consenso prestato per finalità di marketing, inviando una richiesta all'indirizzo e-mail privacy@grimaldi.napoli.it, nonché utilizzando il canale che verrà indicato nelle comunicazioni ricevute ovvero cliccando sull'apposito link nelle comunicazioni ricevute.